



Część 3: OBSZARY ADAPTACJI PRACOWNIKA Z ASD W PRACY – WARSZTAT

PROPOZYCJE PRZYGOTOWANIA WARSZTATÓW

Trener przygotowuje z uczestnikami odgrywanie ról oraz schematy różnego rodzaju rozmów wprowadzające pracownika w wyżej wymienione tematy, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb komunikacyjnych osób z ASD.

Podczas warsztatu trener zwraca uwagę uczestnikom na znaczenie procesu adaptacji i procedur adaptacyjnych – wspólnie z grupą projektujemy proces, opracowujemy procedury i narzędzia takie jak:

- Adaptacja nowych pracowników – cele, zasady i etapy.
- Praktyczne etapy adaptacji pracowników.
- Zakres wdrożenia.
- Elementy ułatwiające adaptację.
- Zakres pakietów informacji, które pracownik z ASD powinien otrzymać i ich forma.
- Forma podsumowania i oceny wdrożenia (warto zastanowić się nad skutecznością takiego wdrożenia, znaleźć mocne strony (doświadczenie i dobre praktyki na przyszłość) i słabe (poprzez podkreślenie błędów popełnionych na etapie wdrożenia możemy uniknąć popełnienia w przyszłości i zapewnić wyjaśnienie i prawidłową komunikację w przypadku, gdy osoba z ASD nie rozumie DZIAŁÓW lub nie wykonuje swojej pracy właściwie w wyniku nieprawidłowego szkolenia/wprowadzenia).



1. Identyfikacja zainteresowania pracą: tutaj proces powinien się rozpocząć, gdy osoba z ASD wykaże zainteresowanie stanowiskiem, zgodnie z jej życzeniami i możliwościami. Pomoże to firmie i pracownikom zmotywować się razem z osobą z ASD, ponieważ zaczynamy od Twoich potrzeb.

2. Spotkanie i planowanie: Aby osoba z ASD mogła przebywać w bardziej zrelaksowanym środowisku, oferujemy jej możliwość wyrażenia siebie poprzez spotkania zespołowe, podczas których może im towarzyszyć wyspecjalizowany nauczyciel lub koledzy, którzy będą służyć jako przewodnicy, wsparcie w zakresie planowania zadań, grafików, zmian, podpisywania, garderoby i wszystkiego, co dotyczy danego obszaru.

➤ Materiały pomocnicze, które możemy wykorzystać w tym procesie:

Tutaj możemy skorzystać z bardziej adaptacyjnych ćwiczeń, takich jak: kto jest kim, więc osoba z ASD postawi twarz swoim kolegom i funkcje, które każdy z nich wykonuje; będzie to bardziej atrakcyjne ćwiczenie, ponieważ jest wizualne, z kartami i zdjęciami pracowników / współpracowników - łatwiej będzie się komunikować i przez cały czas będzie wiadomo do kogo się zwracać