

OPPORTUNITIES 4 AUTISM

A SPECTRUM OF OPPORTUNITIES
*Training field professionals on how to
recruit and support individuals with
autism at the workplace*



www.opportunities4autism.com

ZAPROSZENIE NA ROZMOWĘ KWALIFIKACYJNĄ

Użyj tego szablonu, aby zaprosić kandydata z ASD na rozmowę kwalifikacyjną. Szablon można dostosować do warunków i specyfiki procesu zatrudniania. Jest to dobra praktyka dla wszystkich uczestników rozmowy, ponieważ zmniejsza niepokój i pomaga wszystkim kandydatom zaprezentować swoje doświadczenia. Jeśli rozmowa odbywa się wirtualnie lub przez telefon, należy dostosować treść formularza i uwzględnić odpowiednie informacje (np. w jaki sposób dana osoba otrzyma zaproszenie na spotkanie i łącze, w tym ewentualne hasła, oraz co się stanie w przypadku zakłócenia połączenia internetowego lub zakończenia rozmowy).

Szczegóły wywiadu

Imię i nazwisko kandydata:		Data wywiadu:		Czas przeprowadzenia wywiadu:	
----------------------------	--	---------------	--	-------------------------------	--

Rozmowę poprowadzą	(1) Imię i nazwisko, stanowisko (2) Imię i nazwisko, stanowisko	(Dołącz zdjęcie dla każdego ankietera i jednostronicowe profile ankieterów).
--------------------	--	--

Budynek, w którym odbędzie się spotkanie: Pokój w którym odbędzie się spotkanie: <i>Link do zdjęć, map lub wskazówek, jak znaleźć budynek, w którym odbędzie się spotkanie, są naprawdę przydatne i mogą pomóc zminimalizować niepokój. Jeśli dodasz zdjęcia miejsca, w którym się spotkasz, upewnij się, że to miejsce/przydzielona sala nie ulegnie zmianie.</i>	Szczegóły spotkania wirtualnego/telefonicznego: <i>Jeśli rozmowa odbywa się wirtualnie lub przez telefon, zamieść tutaj istotne informacje, np. zaproszenie na spotkanie i link, w tym wszelkie hasła:</i>
--	---

O czym będziemy rozmawiać:	Proszę podać konkretne pytania, które zostaną zadane podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
Na czym będzie polegała rozmowa kwalifikacyjna:	Nakreśl szczegóły dotyczące formatu rozmowy kwalifikacyjnej, w tym harmonogram rozmowy (jeśli dotyczy). Określ ramy czasowe dla każdej z nich. Czy będą jakieś zadania lub oceny dla danej osoby do wykonania, np. rozmowa panelowa, rozmowa indywidualna, prezentacja, ćwiczenie in-tray, studia przypadków oraz testy rozumowania numerycznego i werbalnego?
Proszę dać mi znać czy mogę zrobić cokolwiek aby pomóc ci w rozmowie	Na przykład powiedz mi, czy masz preferowany sposób komunikowania się lub wymagania sensoryczne.

Jeśli potrzebujesz pomocy w dniu rozmowy kwalifikacyjnej, zadzwoń:	Imię i nazwisko, stanowisko <i>Zamieść imię i nazwisko oraz dane kontaktowe przyjaznej osoby (Ciebie, recepcjonisty lub kolegi), która będzie mogła porozmawiać z rozmówcą przed wywiadem, np. o trudnościach z dotarciem do budynku, aby rozmówca nie czuł się samotny lub przytłoczony.</i>
--	--



Szczecińska
Szkola Wyższa



cesie
the world is only one creature



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



The project has been funded with the support of the European Commission. This communication reflects the views only of the author and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.